

## Área de Formación On Line

---

### NORMAS DEL AULA VIRTUAL

Desde el Área de Formación On Line del SPPLB os agradecemos que hayáis elegido nuestras acciones formativas.

El SPPLB realiza un importante esfuerzo para poder ofrecer las diferentes acciones formativas, intentado paliar de esta forma el déficit que las diferentes Administraciones tiene con la formación de los colectivos profesionales a los que el SPPLB representa.

Reconocer especialmente el esfuerzo que realizan los/las docentes por ayudarnos a que cada año la formación se ajuste más a vuestras necesidades y sea de mayor calidad.

**Normas del curso.** Para poder superar un curso es necesario cumplir las siguientes normas:

- Antes de comenzar el curso es conveniente actualizar tú navegador. Debéis utilizar el **Mozilla Firefox**. También el programa **Adobe Acrobat Reader**. Ambos enlaces están disponibles en el aula.
- Se desaconseja absolutamente realizar los cursos a través de los equipos informáticos de los lugares de trabajo, o de los establecimientos públicos, ya que pueden tener limitadas sus prestaciones técnicas. Desaconsejable igualmente realizar los cursos a través de teléfonos móviles o *tablets*.
- Para acceder al curso deberás utilizar la clave que se te facilitara por correo electrónico en el momento de la admisión al curso. En caso de olvido o pérdida, puedes volverla a obtener en la zona privada del afiliado en la web del SPPLB (<https://www.spplb.org/afiliados-login>). También puedo solicitarlas por email a [formaciononline@spplb.org](mailto:formaciononline@spplb.org)
- Como norma general, cada curso tendrá una duración de 19 días, dando comienzo el lunes de la primera semana a las 00:00 horas, y finalizando el viernes de la tercera semana a las 24:00 horas. No se tendrá acceso al aula virtual después de las 24:00 horas de dicho viernes.
- El curso consta un temario dividido en diferentes lecciones; cada lección va acompañada de su respectivo test. Debes ir superando cada lección del temario y su test para que se pueda abrir la siguiente lección, y así sucesivamente hasta finalizar el curso. Atentos al calendario del curso y de los días de apertura de los temas.
- Los test constarán de 20 preguntas y de dos oportunidades como máximo para su realización. Todos los tests deben superarse con el

## Área de Formación On Line

---

50% de respuestas acertadas, excepto el test 0 que debe superarse con el 100% de aciertos.

- Como **mínimo** se deberá participar durante el curso de forma argumentada **dos veces en los foros** para poder superar el curso. Cualquier participación en los mismos que no tenga un contenido mínimo, o no tenga relación con el asunto que se trate en el foro, podrá ser borrado por el/la docente, no contabilizando dicha participación a efectos de requisito necesario para superar el curso. En estos casos el/la docente informará mediante email al/la alumno/a afectada.
- Recordatorio: El certificado de superación del curso se remitirá por email pasados unos días después de la finalización del mismo. Igualmente se informará a aquellos alumnos que no lo hayan superado.

Os recomendamos que no apuréis los plazos porque son improrrogables; pensad que ante cualquier incidencia técnica que tengáis y la comunicéis, pueden pasar unas horas hasta que se pueda atender y solucionar.

Se debe prever un plazo razonable de tiempo para la resolución de la incidencia. Sed previsores y no lo dejéis para última hora.

Para cualquier aclaración sobre el temario, y dudas de foros, contactar con el profesor del curso; si la incidencia fuera técnica debéis comunicarla a [formaciononline@spplb.org](mailto:formaciononline@spplb.org) para tener constancia de la misma y poder solucionarla (la simple comunicación en alguno de los foros no tiene validez a estos efectos). No olvidéis identificaros convenientemente y hacer referencia al curso que os referís.

Esperamos que disfrutéis y aprovechéis los cursos que organizamos.

Un saludo.

Coordinador Formación On Line SPPLB